



JENDARTE ETA KULTURA EGOERA AHULEAN DAUDEN IKASLEEK ESKOLAZ KANPOKO JARDUERETAN PARTE- HARTZEKO DIRULAGUNTZA DEIALDIAREN OINARRIA

2021-2022 IKASTURTEA

1. Oinarrien xedea eta helburua

Deialdi honen xedea tokiko ikastetxeei jendarte eta kultura egoera ahulean dauden ikasleek eskolaz kanpoko jardueretan parte-hartzeko dirulaguntzak ematea da, herrian duten integrazioa areagotzeko asmoz.

Diruz lagunduko dira 2021-2022. Ikasturtean zehar egiten diren eskolaz kanpoko jarduerak, baita 2022. Urteko udan zehar gauzatzen diren jarduerak.

2. Dirulaguntzaren objektua.-

Dirulaguntzak arautzen dituen Legearen 23.2. artikulua zehaztutakoaren arabera, tokiko ikastetxeei jendarte eta kultura egoera ahulean dauden ikasleek eskolaz kanpoko jardueretan parte-hartzeko dirulaguntzak ematea da

Diruz lagunduko diren eskolaz kanpoko jarduerak ondoan zehazten diren baldintzak bete beharko dituzte:

- Jarduera talde dinamika izan beharko du, eskolako ordutegia guztiz bukatuta dagoenean antolatzen dena.
- Eskola ordutegitik kanpo egitea.
- Etxarri Aranazko haurrei irekita egotea, eta ez bakarrik ikastetxe bateko ikaslegoari.
- Antolatzaileak legearen arabera osatutako guraso edota kirol elkarteak izatea, besteak beste.
- Luzapena: Neguko jarduerak gutxienez 4 hilabete iraungo dute, eta udako jarduerak aste bete.

3. Diru-laguntzaren zenbatekoa

Dirulaguntza hau eman ahal izateko Udaletxeko aurrekontuetatik ondorengo partida erabiliko da:

Partida: 2399 4820009 BEHAR BEREZIA DUTEN IKASLEEI
DIRULAGUNTZAK.

Zenbatekoa: 2.600,00 euro.



Aurrekontu-kreditua amaitu ondoren erantzun gabeko eskaerarik egongo balitz, eta entitate eskudunak hala erabakiko balu, dirulaguntzari egozten zaion aurrekontuaren partida handitu liteke, ebatzi gabekoei erantzun ahal izateko.

Ikasle bakoitzagatik eta garai bakoitzagatik (uda edo negua) eskolaz kanpoko jarduera bakarerrako laguntza eskatu ahal izango da.

Neguko jarduera bakoitzarengatik gehienez 160 euroko dirulaguntza jasoko da, eta udako jarduera bakoitzarengatik gehienez 200.

3. Dirulaguntza emateko araubidea.

Dirulaguntza ebaluazio bakoitzuaren bidez eta era zuzenean emango da.

4. Deialdiaren publizitatea

Deialdia Udaletxearen iragarki oholean eta web-orrian argitaratuko da.

5. Eskatzaileek bete beharreko baldintzak

Dirulaguntza Etxarri Aranatzeko egoitza duten ikastetxeek eskatu ahal izango dute, beti ere Dirulaguntzak arautzen dituen Lege orokorraren 13. artikulua ezarritako debekuen pean aurkitzen ez badira.

Dirulaguntza eskaera ikastetxeek egingo dute ondorengo baldintzak betetzen dituzten ikasleentzako:

- Etxarri Aranazko erroldatua egotea.
- Lehenengo (LH) edo bigarren hezkuntza (DBH) egiten egotea eskaera aurkeztu duen ikastetxean.
- Egoera kultural eta sozial ahulean egotea (egoera hau ikastetxearen eta oinarrizko gizarte zerbitzuaren txostenaren bitartez frogatuko da).
- Ikastetxeak eskaintzen dituen eskolaz kanpoko jardueraren batean matrikulatua egotea eta gutxienez %75eko asistentzia justifikatzea. Justifikatutako huts egiteak (gaixotasunagatik, bizitoki aldaketagatik...) ez dira kontuan hartuko.

6.- Prozedimendua ezagutu eta ebazpena egiteko eskuduna den organoa.-

Prozedimendua ezagutzeko batzar berezi bat sortuko da, ondorengo kideekin:

- Silvia Marañon Chasco, Etxarri Aranazko Alkatea (ordezkoa: Lur Iosu Larrazza Lopez, Alkateordea).
- Amaia Ijurra Araña, Etxarri Aranazko Udaleko Kultur Teknikaria (ordezkoa: izendatuko da).
- Lorena Almandoz Mutuberria, Etxarri Aranazko Udal Kontuhartzailea (ordezkoa: izendatuko da).
- Mateo Zubeldia Suso Etxarri Aranazko Udal Idazkaria (ordezkoa: Maria Barkos Berruezo, Lakuntzako Udal Idazkaria).

Deialdiaren ebazpena Etxarri Aranazko Alkatearen Ebazpenaren bitartez egingo da.

Dirulaguntzaren eskaeren osoa partidaren dagoen diru-kopurua baino handiagoa bada, dirua egindako eskaeren artean era proportzionalean banatuko da.



7. Eskaeraren aurkezpena.-

I. Eskabideak aurkezteko epea ondoan zehazten diren datetan bukatuko da:

- 2021-2022. ikasturteko neguko jardueretarako, 2022ko urtarrilaren 20an.
- 2022ko udako jardueretarako, ekainaren 1etik 25era.

II. Eskabideak ondoko tokietan aurkeztu ahal izango dira:

- Presentzialki Etxarri Aranazko Udal erregistroan (nagusia 10, 31820-Etxarri Aranatz) aurkeztuko dira jendaurreko ordutegian: astelehenetik ostiralera 10:00etatik 14:00etara

- Administrazio Publikoen prozedura erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015. Legeak aurreikusten dituen Administrazio Publikoen erregistroetan. Instanztzia Correos-en bitartez aurkezten bada, interesdunak epea amaitu baino lehen mezu bat udala@etxarriaranatz.eus helbidera bidali beharko du, egoera hori jakinaraziz.

8.-Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Eskatzaileek adierazitako tokietan eta ezarritako epean honako dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

- 1) Eskabide ofiziala beteta (I eranskina)
- 2) Jendarte eta kultura egoera ahulean dauden ikasleen txostena. Gutxienez informazio hau izanen du:
 - a) Ikasleen datuak (ikasle bakoitzeko fitxa bat, II. eranskina eredu hartuta).
 - b) OGZaren txostena, ikasleak jendarte eta kultura egoera ahulean daudela ziurtatuz.
 - c) Ikaslearen edo legez ordezkatzeko duen aita/ama/tutorearen baimena eta konpromisoa (III. eranskinean)
 - d) Eskolaz kanpoko jardueraren ezaugarrien deskribapena, jardueraren antolatzaileak sinatuta (ikasle bakoitzeko fitxa bat, III. eranskina eredu hartuta).
- 3) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beterik izatea diru-laguntza eskatzen duten egunean.) Zerga-betebeharrak eta gizarte segurantzako ordainketak eguneratuak dituela ziurtatzen dituzten egiaztagiriak. Eskatzaileak sinatutako zinpeko aitortpen batez ordezkatzeko onartuko da (I. eranskinean), betiere diru laguntza jaso aurretik dokumentuak aurkeztu beharko dira.
- 4) Diruz-lagunduko den jarduera berdina finantzatzeko jasotako edo eskatutako bestelako dirulaguntzak.

9. Dokumentazioaren berrikuspena eta akatsen zuzenketa.

Adierazitako dokumentazioa jaso eta gero, Batzordeko kideek sakonki aztertuko dute, 8. puntuan zehazten diren baldintzak betetzen direla ziurtatzeko asmoz.

Batzordeko kideak akatsak daudela uste edota zalantzak badituzte, egoera hori eskatzaileari jakinaraziko zaio 5 egun balioduneko epean zuzendu edo argitu ditzan. Epe



horretan errekerimendua betetzen ez badu, 39/2015 eta 40/2015. Legeetan zehaztutako jarraituz, eskaerari uko egin dio ulertuko da.

10. Ebazpena

Batzordeak dokumentazioa aztertu eta gero, Alkateari akordio proposamen bat luzatuko dio.

Alkateak dirulaguntza nola banatu ebatziko du, eta Ebazpena eskatzaile guztiei jakinaraziko zaie.

Ebazpena, gehienez ere, eskabideak aurkezteko epea bukatu eta bi hilabeteko epean emanen da. Epe hori pasatzen bada inolako ebazpenik gabe, eskatzaileak eskabidea ezeztatua bezala ulertu ahalko du.

11. Diru laguntzaren justifikazioa

I.- Dirulaguntzaren banaketa ebatzen duen akordioa jaso ondoren, eta beti ere ondoan zehazten diren datak iritsi baino lehen, interesdunak dirulaguntza justifikatzen duten dokumentuak aurkeztu beharko dituzte:

- Neguko jarduerak 2022ko ekainaren 30a baino lehen.
- Udako jarduerak 2022ko urriaren 31a baino lehen.

II.- Aurkeztu beharreko dokumentuak:

- a) Ikastetxearen balorazio memoria.
- b) Jardueraren matrikularen ordainagiria.
- c) Eskolaz kanpoko jardueraren antolatzailearen balorazioa eta asistentzia ziurtagiria (ikasle bakoitzeko fitxa bat)

12.- .Onuradunen betebeharrak

I.- Elkarte onuradunek betebeharrak izanen dituzte:

a) Proiektuaren garapenean gertatzen den eta haren aldaketa ekar dezakeen edozein gora-beheraren berri emanen zaio Udaleko Kultura zerbitzuari, gertatzen den momentuan. Proiektuan edozein aldaketa egiteko Kultura zerbitzuaren adostasuna beharko da jarduera burutu baino lehen.

b) Ikaslearen jarraipena: jarrera, asistentzia, integrazioa eta abar.

c) Diru-laguntza hori erabiliko da soil-soilik deialdi honetan diruz lagundutako jardueren egitaraua gauzatzeko.

d) Lagundutako jarduera finantzatzeko lortutako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideen berri ematea Udaleko Kultura zerbitzuari. Jakin bezain laster emanen da haien berri eta, betiere, jasotako dirua zertan erabili den frogatu baino lehen.

II.- Ekitaldi ekonomiko zehatz baten kontura diru-laguntza bat jasotzeak ez dakar inolako eskubiderik, hurrengo urteetan diru-laguntzak jasotzeko.

III.-Diru-laguntza emanda, onartutzat joko da, espresuki uko egiten ez zaio. Bertzenaz, ulertuko da onartu dela emandako zenbatekoa eta eskatzaileak konpromisoa



hartuko du proiektatutako jarduera gauzatzeko.

13. Diru-laguntzaren ordainketa.-

Diru-laguntzak ordainketa bakarrean ordainduko dira, haiek emateko erabakia hartu ondoren. Banku transferentzia eginen da eskatzaileek adierazitako kontu korrontearen zenbakian.

14.- Publizitatea.-

I.- Dirulaguntza honek dituen baldintza bereziak kontuan hartuta, onuradunek ez dute jaso dirulaguntza argitaratu eta zabaldu behar izango.

II.- Dirulaguntza honen datuak argitaratzea ohore eta intimitate eskubideak urratzea suposa dezakeela kontuan hartuta, Udalak ez du inongo daturik argitaratuko.

15. Beste dirulaguntzekiko bateragarritasuna.-

Dirulaguntza hau beste Administrazio edo entitate publiko edo pribatuek ematen dituzten gainerako dirulaguntza, errekurtsio, edo diru-sarrerekin bateragarria izango da.

16. Arau-hauste eta zehapenak

I. Deialdi honetako oinarrietan ezarritakoa ez betetzeak, datuak faltsutzeak, edo diru laguntza zein xedetarako eman zen, horien funtsezko aldaketak, diru laguntzaren galera ekarriko du, eta jaso diren zenbatekoak itzuli beharra ere bai. Halaber, xede berarekin edo beretsuarekin gero beste eskaririk egiten bada, ez da onartuko.

II. Oinarri haueetan ezarritako betebeharren bat ez betetzeak diru-laguntza deusezteka ekarriko du.

17. Datuen babesa.

2016/679. Erregelamenduaren (RGPD) 13. Artikuluan zehaztutakoa betez, ondoko informazioa adierazten da:

- Parte hartzen duten pertsonen emandako datuak tratatzeko arduraduna Etxarri Aranazko Udala da.

- Tratamenduaren helburua jendarte eta kultura egoera ahulean dauden ikasleei dirulaguntza bat ematea da.

- Oinarri juridikoa 6.1.e). artikulukoa da: tratamendua beharrezkoa da interes publikoarengatik edo tratamenduaren arduradunak egotzita dituen botere publikoak erabiltzeagatik.

- Jasotako datuak helburua bete arte gordeko dira, edo datuen tratamenduarengatik eta deialdiarengatik sortu daitezkeen erantzukizunei erantzun ahal izan arte. Dokumentazioaren eta artxiboaren araudian ezarritakoa aplikatuko da (Nafarroako Toki Entitateen dokumentuak eliminatu eta ebaluatzeko instrukzioak).

- Datuak legeak ezartzen dituen kasuetan jakinaraziko dira (RDL 5/2015), baita 5/2018. Foru Legearen 19.2.f). artikulua aurreikusten dituen kasuetan ere.

- Titularrak udal bulegoetan haien sarbide, zuzenketa, ezabapen, mugaketa eta portabilitate eskubideak erabili ahal izango dituzte.

18. Auzibidea

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako Administrazioari buruzko uztailaren 2ko 6/1990 Foru Legea eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legea



aplikatuko dira.

19. Errekurtsoak

Deialdi honen aurka, oinarri hauen aurka eta haiek betearazteko hartzen diren administrazio ebazpenen aurka errekurtso hauek aurkeztu ahalko dira:

- Berraztertze errekurtsoa, administrazio egintzaren udal organo egileari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik hasita.

- Gora jotzeko errekurtsoa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratzen denetik aurrera.

- Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzenduta, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunean hasiko da.

Etxarri Aranatzen, 2021eko irailaren 30ean.

Silvia Marañon Chasco
ALKATEA/La Alcaldesa

